


УТВЕРЖДАЮ:

Генеральный директор
Астраханского фонда поддержки
малого и среднего предпринимательства
(микрокредитная компания)


/И.Н. Азарова
« 29 » января 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ РЕГИОНАЛЬНОГО КОНКУРСА «ЭКСПОРТЕР ГОДА»

1. Общие положения

1.1. Положение о проведении регионального конкурса «Экспортер года» (далее - положение) разработано в соответствии с требованиями, установленными Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 25 сентября 2019 г. № 594 "Об утверждении требований к реализации мероприятия по созданию и (или) развитию центров поддержки экспорта, осуществляемого субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства в субъектах Российской Федерации в целях достижения целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федерального проекта "Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства", входящего в состав национального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы", и требований к центрам поддержки экспорта и о внесении изменений в некоторые приказы Минэкономразвития России в части требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства" (далее – Приказ).

1.2. Положение определяет общий порядок и условия проведения регионального конкурса «Экспортер года» (далее – конкурс), включая:

- сроки проведения конкурса, сроки начала и окончания подачи заявок на участие в конкурсе;
- порядок подачи и форму заявки на участие в конкурсе, включая перечень прилагаемых к ним документов;
- критерии и порядок ранжирования заявок участников конкурса - по каждой из номинаций, указанных в разделе 3 настоящего Положения;
- порядок оценки заявок участников с целью определения победителей по каждой из номинаций;
- порядок информирования участников о начале проведения конкурса, о результатах его проведения, а также об отклонении заявок на участие в конкурсе, не соответствующих требованиям настоящего Положения;
- порядок награждения победителей и призеров конкурса.

1.3. Цель проведения конкурса: проведение мероприятий в рамках реализации национального проекта "Международная кооперация и экспорт", в том числе развитие

экспорта несырьевых неэнергетических товаров, работ, услуг и результатов интеллектуальной деятельности, распространение передового опыта экспортной деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства Астраханской области, стимулирование и поддержка экспортной деятельности, укрепление международной кооперации и популяризация экспортной деятельности.

1.4. Организатор конкурса - Астраханский фонд поддержки МСП (далее – Фонд).

1.5. Конкурс проводится на ежегодной основе.

1.6. Победители конкурса «Экспортер года» - организации и индивидуальные предприниматели, занявшие первые места в номинациях конкурса.

1.7. Призеры конкурса «Экспортер года» - организации и индивидуальные предприниматели, занявшие вторые и третьи места в номинациях конкурса.

2. Требования к участникам конкурса

2.1. Участники конкурса - организации и индивидуальные предприниматели, имеющие опыт и положительные результаты в экспорте несырьевых неэнергетических товаров, работ, услуг, а также результатов интеллектуальной деятельности.

2.2. До участия в конкурсе допускаются организации, соответствующие следующим требованиям:

- участники конкурса должны быть зарегистрированы в качестве субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с положениями Федерального закона от 8 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» и осуществляют предпринимательскую деятельность на территории Астраханской области;

- участники конкурса соответствуют категориям малых и средних предприятий или микропредприятий, установленным Федеральным законом № 209-ФЗ от 24.07.2007 г. «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» с последующими изменениями и дополнениями;

- у участников конкурса отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, и иных платежей, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- у участников конкурса отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, субсидий, бюджетных инвестиций и иная просроченная задолженность перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

- участники конкурса – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а участники конкурса – индивидуальные предприниматели не подавали в Федеральную налоговую службу заявления о государственной регистрации прекращения деятельности физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

- участники конкурса – юридические лица не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый

Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

- участники конкурса не осуществляют деятельность, запрещенную законодательством Российской Федерации, в том числе террористическую и/или экстремистскую;
- участники конкурса не осуществляют предпринимательскую деятельность по организации и проведению азартных игр;
- участники конкурса не осуществляют производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;
- участники конкурса не являются недобросовестными поставщиками в соответствии с реестром Федеральной антимонопольной службы (ФАС России) и Единой информационной системой в сфере закупок.

3. Порядок проведения конкурса

3.1. Информация о проведении конкурса размещается на официальном сайте Центра поддержки экспорта: <https://www.ackpe.ru/> в разделах - «Объявления» и «Новости», не позднее 3 февраля текущего календарного года и включает в себя:

- сроки проведения конкурса, включая сроки окончания подачи заявок на участие в конкурсе;
- форму заявки на участие в конкурсе, включая перечень прилагаемых к ней документов;
- порядок подачи заявки на участие в конкурсе;
- критерии и порядок определения победителей и призеров конкурса в каждой номинации;
- порядок информирования участников о результатах проведения конкурса, а также об отклонении заявок на участие в конкурсе организаций, не соответствующих требованиям настоящего Положения.;
- порядок проведения награждения победителей и призеров конкурса.

3.2. Подача заявок на участие в конкурсе осуществляется с даты размещения соответствующего объявления на сайте Центра поддержки экспорта.

3.3. Оформление заявки на участие в конкурсе осуществляется в электронном виде посредством заполнения анкеты, размещенной на сайте АО «Российский экспортный центр» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://www.exportcenter.ru/awards/anketa.php>. К заявке прилагается электронная копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе организации, индивидуального предпринимателя.

3.4. В дополнение к заполнению анкеты, участнику конкурса необходимо подписать с Фондом соглашение о конфиденциальности (Приложение № 1), а также предоставить имеющиеся документы из перечня согласно Приложению № 2.

3.5. Оригиналы документов согласно Приложений № 1 и № 2 представляются

участником конкурса в целях подтверждения заявленных данных в сроки, установленные п. 3.7. Документы заверяются подписью руководителя и печатью участника конкурса (при наличии). Оригиналы документов представляются по фактическому адресу Фонда: 414040, г. Астрахань, Адмиралтейская улица, дом 53а.

3.6. Фонд в день подачи документов регистрирует их в журнале входящей корреспонденции, осуществляет проверку поступивших документов на предмет срока подачи, а также формирует пакеты документов участников конкурса для их дальнейшего рассмотрения конкурсной комиссией. Заявки, поданные с нарушением порядка срока подачи к участию не принимаются.

3.7. Срок, по которому участник конкурса должен заполнить анкету и предоставить документы согласно Приложений № 1 и № 2 указывается в объявлении о проведении конкурса на сайте Центра поддержки экспорта и составляет не более 14 (четырнадцать) рабочих дней с даты его публикации.

3.8. Фонд не принимает к рассмотрению заявки участников конкурса в следующих случаях:

- в случае, если участником конкурса нарушен срок заполнения анкеты и предоставления документации, указанный в п. 3.7. настоящего Положения;
- в случае, если указанные в анкете данные участник конкурса не может подтвердить документально на основании перечня документов, представленных в Приложении № 2.

3.9. Центр поддержки экспорта обрабатывает документы участников конкурса и формирует итоговые пакеты документов участников конкурса для их последующей оценки конкурсной комиссией в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты окончания приема заявок от участников конкурса.

3.10. Фонд уведомляет участников конкурса путем подготовки информационного письма и рассылки по электронной почте, указанной в заполненной анкете при прохождении регистрации на участие в конкурсе:

- о прохождении регистрации на участие в конкурсе и присвоении статуса участника конкурса в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты заполнения анкеты;
- об отклонении заявок на участие в конкурсе с указанием причин отказа, в случаях, указанных в п. 3.8. настоящего Положения в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подачи заявки участником конкурса;
- о результатах заседания конкурсной комиссии с момента размещения протоколов конкурсной комиссии на сайте Центра поддержки экспорта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 2 (двух) рабочих дней с даты заседания конкурсной комиссии;
- о приглашении к торжественному награждению победителей и призеров конкурса в течение 2 (двух) рабочих дней с даты заседания конкурсной комиссии.

3.11. Премии присуждается по результатам проведения конкурса в следующих номинациях:

- "Экспортер года в сфере промышленности";
- "Экспортер года в сфере агропромышленного комплекса";
- "Экспортер года в сфере услуг";
- "Экспортер года в сфере высоких технологий";
- "Прорыв года".

Участник конкурса может выбрать только одну из отраслевых номинаций, дополнительно может выбрать номинацию «Прорыв года».

3.12. Для оценки заявок участников конкурса используется автоматическое ранжирование анкет средствами программного обеспечения на основании вычисления максимального балла по итогам заполнения анкеты.

3.13. Методика ранжирования устанавливается АО «Российский экспортный центр».

3.14. Решение об определении победителей и призеров конкурса принимается конкурсной комиссией на основании количества баллов, набранных участниками конкурса по итогам заполнения анкеты. До заседания конкурсной комиссии допускаются компании документально подтвердившие заявленные в анкете данные в соответствии со сроками, указанными в п. 3.7. настоящего Положения.

3.15. Первое место присуждается участнику конкурса, набравшему наибольшее количество баллов по итогам заполнения анкеты, далее - в порядке уменьшения количества баллов.

3.16. В случае равенства баллов, набранных участниками конкурса по итогам заполнения анкеты, Фонд, до заседания конкурсной комиссии запрашивает у таких участников конкурса бухгалтерскую отчетность за предыдущий календарный год. Фонд запрашивает данную отчетность после получения информации о совпадении баллов участников конкурса от АО «Российский экспортный центр» в течение 2 (двух) рабочих дней с даты окончания приема заявок на участие в конкурсе.

3.17. Участники конкурса обязаны предоставить запрашиваемую информацию в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты обращения Фонда в их адрес. Дополнительные документы предоставляются в адрес Фонда в формате скан-копий по адресу эл. почты: office@30fond.ru. Фонд в день получения указанных документов регистрирует их в журнале входящей документации и формирует итоговые пакеты документов участников конкурса для их оценки членами конкурсной комиссии. В случае если участник конкурса не присылает информацию по запросу Фонда в соответствии со сроками, указанными в данном пункте, Фонд доводит данную информацию до сведения членов конкурсной комиссии. В таком случае члены конкурсной комиссии принимают решение в пользу участника конкурса предоставившего бухгалтерскую отчетность.

3.18. В случае предоставления бухгалтерской отчетности всеми участниками конкурса, набравшими одинаковое количество баллов, конкурсная комиссия принимает решение об определении победителя и призеров номинаций конкурса на основании показателя: «Объем налоговых платежей, уплаченный в бюджет Астраханской области в предыдущем календарном году».

4. Конкурсная комиссия

4.1. Конкурсная комиссия с целью оценки заявок участников конкурса и определения победителей и призеров конкурса создается из числа представителей Фонда, органов государственной власти Астраханской области, общероссийских общественных организаций (объединений) предпринимателей, приглашенных экспертов, а также победителей конкурса прошлых лет.

4.2. Создание Конкурсной комиссии и определение ее состава осуществляется приказом Генерального директора (либо лица, исполняющего обязанности Генерального

директора) Фонда.

4.3. Конкурсная комиссия формируется в составе не менее 7 (семи) человек.

4.4. Председатель и секретарь конкурсной комиссии избираются из числа членов конкурсной комиссии в момент проведения заседания конкурсной комиссии.

4.5. Конкурсная комиссия вправе принимать решения, если на её заседании присутствует не менее пяти ее членов. Конкурсная комиссия принимает решения простым большинством голосов присутствующих на заседании членов. При равенстве голосов, голос Председателя конкурсной комиссии является решающим.

4.6. Функции Комиссии:

4.7. Проведение оценки заявок участников конкурса на основании методики ранжирования, установленной АО «Российский экспортный центр» и документации представленной участниками конкурса.

4.8. Подведение итогов, определение победителей и призеров конкурса осуществляется в рамках заседания конкурсной комиссии путем открытого голосования простым большинством голосов в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты окончания приема заявок от участников конкурса.

4.9. Решения, принятые конкурсной комиссией, оформляются протоколом заседания конкурсной комиссии. Указанные протоколы в течение 5 (пяти) рабочих дней после даты их подписания подлежат размещению на официальном сайте Центра поддержки экспорта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Секретарь конкурсной комиссии является ответственным за подсчет голосов, а также подготовку и оформление протокола заседания конкурсной комиссии.

4.10. При подведении итогов конкурсного отбора конкурсная комиссия принимает решение на основе принципов справедливого, равного и объективного отношения к участникам конкурса.

5. Порядок награждения победителей и призеров конкурса

5.1. Конкурсная комиссия в соответствии с поданными участниками конкурса заявками определяет:

- победителей, занявших первые места в своих номинациях по итогам проведения конкурса;
- призеров, занявших вторые и третьи места в своих номинациях по итогам проведения конкурса.

5.2. Дипломы и грамоты победителей и призеров конкурса торжественно вручаются по итогам проведения конкурса.

5.3. Победители номинаций конкурса в соответствии с положениями Приказа дополнительно награждаются призами, стимулирующими субъекты малого и среднего предпринимательства к дальнейшему развитию экспортной деятельности.

5.4. Победителю номинации конкурса "Экспортер года в сфере промышленности" вручается сертификат на покупку авиабилетов экономического класса в рамках, организуемых Центром поддержки экспорта международных бизнес-миссий и международных выставочно-ярмарочных мероприятий (в России и за рубежом), на сумму не более 100 тысяч рублей.

5.5. Победителю номинации конкурса "Экспортер года в сфере

агропромышленного комплекса" вручается сертификат на обучение деловому английскому языку на сумму не более 70 тысяч рублей.

5.6. Победителю номинации конкурса "Экспортер года в сфере услуг" вручается сертификат на оплату не более 3 (трех) суток проживания в гостинице в рамках, организуемых Центром поддержки экспорта международных бизнес-миссий и международных выставочно-ярмарочных мероприятий (в России и за рубежом), на сумму не более 30 тысяч рублей.

5.7. Победителю номинации конкурса "Экспортер года в сфере высоких технологий" вручается сертификат на обучение презентационным навыкам, навыкам эффективных продаж, проведения деловых переговоров на сумму не более 40 тысяч рублей.

5.8. Победителю номинации конкурса "Прорыв года" вручается сертификат на участие в международном выставочно-ярмарочном или конгрессном мероприятии на территории Российской Федерации или за пределами территории Российской Федерации с индивидуальным стендом вне конкурсного отбора, предусмотренного Положением Фонда «Об отборе субъектов малого и среднего предпринимательства Астраханской области для финансирования индивидуального участия в международных выставочно-ярмарочных мероприятиях».

5.9. Торжественное награждение победителей и призеров конкурса проводится до 1 июня текущего календарного года.

5.10. Победители номинаций конкурса имеют право воспользоваться своими сертификатами в текущем календарном году, обратившись для этого в Фонд.

Согласовано:

Руководитель службы правового обеспечения

/М.Ю. Турков

Заместитель начальника Центра координации
поддержки экспорта

/Р.Р. Азизов

СОГЛАШЕНИЕ О КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

г. Астрахань

«__» _____ 202__ г.

НАСТОЯЩЕЕ СОГЛАШЕНИЕ ЗАКЛЮЧЕНО МЕЖДУ

_____, созданным и действующим в соответствии с законодательством _____, зарегистрированным по адресу: _____, в лице Генерального директора _____, действующего на основании Устава (далее – **Компания**), с одной стороны

и _____, с другой стороны.

В случае необходимости вышеназванные стороны далее именуются «**Сторона**», и/или «**Получающая сторона**», и/или «**Раскрывающая сторона**», если имеется в виду одна из сторон, «**Стороны**» – если имеются в виду обе стороны.

ПОСКОЛЬКУ Стороны договорились начать обсуждения и переговоры в целях возможного сотрудничества между _____ и Компанией по вопросу/договору _____ («**Проект**»);

ПОСКОЛЬКУ Стороны ожидают, что во время вышеупомянутых обсуждений и переговоров возможно станет необходимым, чтобы Стороны раскрыли друг другу информацию, которая далее определена как «**Конфиденциальная информация**»;

И ПОСКОЛЬКУ Стороны выразили желание взаимно защищать и охранять право собственности, а также иные права в отношении вышеупомянутой Конфиденциальной информации и в связи с этим согласились установить соответствующие права и обязанности в настоящем Соглашении;

СТОРОНЫ ПОДПИСАЛИ НАСТОЯЩЕЕ СОГЛАШЕНИЕ О НИЖЕСЛЕДУЮЩЕМ:

СТАТЬЯ 1. ОПРЕДЕЛЕНИЯ:

Использованные в настоящем Соглашении выделенные заглавными буквами термины и выражения, определенные в статье 1, означают следующее:

1.1. **Соглашение** – настоящее Соглашение о неразглашении конфиденциальной информации.

1.2. **Конфиденциальная информация** – информация, составляющая коммерческую тайну Раскрывающей стороны в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 2004 г. № 98-ФЗ «О коммерческой тайне», а также любая другая информация, включая бизнес-данные, финансовые данные, коммерческую информацию, данные о торговле и маркетинге, юридическую и техническую документацию, информацию о Представителях Сторон, а также о третьих лицах, которых Сторона привлекла или намеревается привлечь для

реализации Проекта, научную и иную информацию, включая без ограничений спецификации, проекты, планы, чертежи, программное обеспечение, данные, прототипы, технологии процессов и т. д, а также все копии этой информации в любой форме и на любом носителе, материальном или нематериальном, которая может быть передана письменно, устно или посредством визуального наблюдения. Информация считается конфиденциальной и/или коммерческой тайной Раскрывающей стороны, если она обозначена грифом «конфиденциально», когда она раскрывается Получающей стороне, или, если она содержится в нематериальной форме, только если ее конфиденциальный характер и/или принадлежность к коммерческой тайне были объявлены в момент раскрытия, и затем информация была изложена письменно, обозначена грифом «конфиденциально» и передана Получающей стороне в течение 30 (тридцати) дней после такого раскрытия, в таком случае информация, содержащаяся в письменном изложении (но не информация, существующая исключительно в нематериальном виде) будет подпадать под изложенные в настоящем Соглашении ограничения.

1.3. **Представитель** означает в отношении Стороны ее директора, советника, работника, представителя или консультанта (включая без ограничений юристов, бухгалтеров, аудиторов, консультантов, заемщиков, банки и финансовых консультантов), которых такая Сторона привлекает для реализации Проекта, а в отношении _____.

СТАТЬЯ 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Стороны принимают на себя взаимные обязательства держать в строгом секрете Конфиденциальную информацию, защищать и охранять ее путем принятия мер, которые применяются и применимы к их собственной конфиденциальной информации. Стороны пришли к соглашению по использованию Конфиденциальной информации в целях, описанных в настоящем Соглашении, и поэтому должны будут воздержаться от использования Конфиденциальной информации в других целях, не связанных с Проектом.

2.2. Далее Стороны согласились не раскрывать или разглашать прямо, или косвенно в какой-либо форме или какими-либо средствами Конфиденциальную информацию или ее часть третьим лицам без предварительного письменного одобрения Раскрывающей стороны.

2.3. Получающая Сторона должна ограничить раскрытие конфиденциальной информации своим работникам, осуществляя раскрытие по мере необходимости в объеме, в котором они прямо вовлечены в Проект, и должна обязывать таких работников соблюдать положения настоящего Соглашения.

2.4. Конфиденциальная информация не должна копироваться или воспроизводиться без предварительного письменного одобрения Раскрывающей стороны кроме как в объеме, разумно необходимом для Проекта. Все копии должны быть обозначены как конфиденциальные путем нанесения на них как минимум одного из обозначений, оговоренных в настоящем Соглашении.

2.5. Ни одна из Сторон не вправе раскрывать факт ведущихся между Сторонами обсуждений в отношении Проекта и предмета настоящего Соглашения, в том числе публиковать любые статьи, выступать перед общественностью, давать интервью и иным образом передавать сообщения в средства массовой информации без предварительного письменного согласия другой Стороны.

2.6. Обязанность по защите и сохранению Конфиденциальной информации не распространяется на информацию, которая:

- 1) была общеизвестной в момент оглашения или становится общеизвестной, за исключением тех случаев, когда информация стала общеизвестной по вине Получающей стороны;
- 2) стала известна Получающей стороне от другого источника, отличного от Раскрывающей стороны, без нарушения настоящего Соглашения Получающей стороной, что должно быть подтверждено документацией, достаточной для установления третьего лица в качестве источника конфиденциальной информации;
- 3) стала известна Получающей стороне до момента оглашения Раскрывающей стороной, что должно быть подтверждено документацией, достаточной для подтверждения данного факта;
- 4) была раскрыта после письменного одобрения Раскрывающей стороны;
- 5) должна быть раскрыта в случаях, предусмотренных законодательством, в частности по письменному требованию суда, органов следствия, налоговых и иных компетентных органов. В случаях такого разглашения Получающая сторона обязана уведомить об этом Раскрывающую сторону до разглашения конфиденциальной информации, а если это невозможно – незамедлительно после разглашения конфиденциальной информации.

Если часть Конфиденциальной информации подпадает под одно или несколько вышеназванных исключений, то оставшаяся часть продолжает оставаться предметом запретов и ограничений в соответствии с условиями настоящего Соглашения.

2.7. После прекращения Проекта и/или настоящего Соглашения вся конфиденциальная информация может быть (по письменному требованию Раскрывающей стороны) либо возвращена по письменному запросу Раскрывающей стороны, либо уничтожена Получающей стороной, причем уничтожение должно быть удостоверено в письменной форме. В случаях, если это необходимо в соответствии с требованиями применимого законодательства, Получающая сторона может хранить полученную конфиденциальную информацию после прекращения Проекта и/или настоящего Соглашения.

СТАТЬЯ 3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами. Соглашение распространяется на любую Конфиденциальную информацию, предоставленную в связи с Проектом Сторонами до его вступления в силу, а также в ходе Проекта. Любая из Сторон может прекратить настоящее Соглашение, уведомив об этом в письменной форме другую Сторону за 5 (пять) рабочих дней, однако Получающая сторона соглашается, что все ее обязательства по настоящему Соглашению в отношении Конфиденциальной информации, полученной по настоящему Соглашению от Раскрывающей стороны, будут иметь силу в течение 5 (пяти) лет после расторжения настоящего Соглашения или Проекта, в зависимости от того, какая из указанных дат наступит ранее («Срок конфиденциальности»).

3.2. Вся Конфиденциальная информация будет оставаться собственностью Раскрывающей стороны. Раскрывая Конфиденциальную информацию или исполняя настоящее Соглашение, Раскрывающая сторона не дает (за исключением права использовать Конфиденциальную информацию для Проекта и права копировать на условиях настоящего Соглашения) явно выраженные либо подразумеваемые лицензию или право пользования товарным знаком, патентом, авторским правом или иным правом на интеллектуальную собственность, а также право использовать Конфиденциальную

информацию, раскрытую в соответствии с настоящим Соглашением, для иных целей, кроме Проекта.

3.3. Ни Раскрывающая сторона, ни ее представители не делают заявлений и не дают каких-либо гарантий относительно точности или полноты Конфиденциальной информации, раскрываемой по настоящему Соглашению. Раскрывающая Сторона и ее Представители не несут какой-либо ответственности в связи с использованием конфиденциальной информации или за какие-либо ошибки или неточности.

3.4. Ни настоящее Соглашение, ни раскрытие или получение конфиденциальной информации не создают для какой-либо из Сторон обязательств заключать в дальнейшем договоры или реализовывать какие-либо бизнес-договоренности относительно Проекта.

3.5. При исполнении своих обязательств по Соглашению Стороны обязуются не выплачивать, не предлагать выплатить и не разрешать выплату каких-либо денежных средств или ценностей прямо, или косвенно любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или с иными неправомерными целями.

При исполнении своих обязательств по Соглашению Стороны не будут осуществлять действия, квалифицируемые применимым законодательством как дача или получение взятки, подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства, в том числе международного, о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

В случае нарушения одной из Сторон обязательств воздержаться от запрещенных в настоящем пункте действий другая Сторона имеет право расторгнуть Соглашение в одностороннем порядке, направив другой Стороне письменное уведомление о расторжении Соглашения с указанием даты расторжения Соглашения. Сторона, по чьей инициативе было расторгнуто Соглашение в соответствии с положениями настоящей статьи, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

3.6. Получающая сторона, нарушившая свои обязательства по настоящему Соглашению, обязуется возместить Раскрывающей стороне все убытки (как они определены статьей 15 Гражданского кодекса РФ), понесенные Раскрывающей стороной в связи с нарушением Получающей стороной своих обязательств по настоящему Соглашению.

3.7. Настоящее Соглашение регулируется правом Российской Федерации.

3.8. Все споры, разногласия и претензии, возникающие из настоящего Соглашения или в связи с ним, передаются на рассмотрение Арбитражного суда по месту нахождения истца.

3.9. Ни одно из положений настоящего Соглашения не дает ни одной из Сторон права делать какие-либо заявления от имени и по поручению другой Стороны без письменного согласия последней.

3.10. Настоящее Соглашение подписано в двух оригинальных экземплярах, по одному оригинальному экземпляру для каждой Стороны настоящего Соглашения.

В удостоверение вышесказанного Стороны подписали настоящее Соглашение:

От

_____:

_____/_____/

М.П.

От Компании:

_____/_____/

М.П.

**Перечень документов, запрашиваемых у участников конкурса
для верификации экспортной информации**

1. оригинал справки из ФНС России по форме КНД 1120101;
2. электронная копия свидетельства ИНН;
3. годовая налоговая декларация по налогу на добавленную стоимость с отметкой налогового органа;
4. экспортные, маркетинговые, PR- стратегии;
5. копии обязательных документов, подтверждающих прохождение оценки соответствия продукции требованиям зарубежных рынков;
6. копии международных документов, подтверждающих качественные характеристики продукции;
7. копии зарубежных патентов;
8. копии документов, подтверждающих наличие товарных знаков, зарегистрированных за рубежом;
9. копии международных наград и премий;
10. контактные телефоны, адреса, интернет сайты сервисов поддержки продукции за рубежом / гарантийного послепродажного обслуживания / иного обслуживания / офисов продаж;
11. фотографии, подтверждающие участие в международных форумах/выставках/конференциях;
12. электронные версии промо-материалов о продукции на иностранных языках;
13. ссылка на сайт «Made in Russia», электронная копия сертификата;
14. ссылки, снимок экрана (PrtScr) с интернет-площадки, где представлена продукция;
15. ссылки на иностранные публикации, снимок экрана (PrtScr) иностранной рекламы;
16. ссылки на иностранные публикации;
17. ссылки на аккаунты в социальных медиа, ориентированных на международных покупателей, которые ведутся на иностранных языках, действующих не менее 1 года (Instagram, Facebook).

В случае дополнительной необходимости при совпадении показателей разных участников конкурса:

- бухгалтерская отчетность.