**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРОВЕДЕНИЕ ОНЛАЙН-ВЕБИНАРА НА ТЕМУ:**

**«ЭФФЕКТИВНАЯ РАБОТА НА ВЫСТАВКАХ»**

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик | Астраханский фонд поддержки малого и среднего предпринимательства (микрокредитная компания) |
| Получатели услуги | Экспортно ориентированные субъекты МСП Астраханской области, а также действующие компании-экспортеры |
| Наименование услуги | Проведение онлайн-вебинара на тему «Эффективная работа на выставках» |
| Дата, место и длительность проведения онлайн-вебинара | 21.07.2022 г. г. Астрахань (в онлайн формате) длительность – 2 часа |
| Прием коммерческих предложений | Коммерческое предложение должно быть оформлено на официальном бланке организации за подписью и печатью руководителя и содержать следующую информацию:- фирменное наименование юридического лица/Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, физического лица;- стоимость и объем оказываемых услуг, предусмотренных техническим заданием. - опыт проведения информационно-консультационных или обучающих мероприятий (семинары, вебинары) по теме мероприятия.Прием коммерческих предложений от Исполнителей осуществляется в электронном виде на адрес эл. почты: office@30fond.ru не позднее 09.06.2022 г. |
| Содержание онлайн-вебинара  | - Краткая информация о докладчике.- Как правильно поставить задачи участия в выставке- Предвыставочные подготовительные мероприятия, какие рекламно-информационные материалы необходимо подготовить к выставке.- Организация пространства стенда: как выгодно представить товары или услуги на стенде.- Как привлечь внимание посетителей к стенду.- Методы работы с посетителями- Поствыставочный период: как обрабатывать контакты, полученные на выставке, как оценить эффективность участия в выставке.- Выводы и рекомендации. |
| Требование к исполнителю | - Наличие практического опыта организации и проведения информационно-консультационных или обучающих мероприятий (семинары, вебинары) по теме мероприятия.- Юридическое лицо не должно находится в процессе ликвидации, банкротства, а деятельность не должна быть приостановлена в установленном законодательством Российской Федерации порядке.- Отсутствуют сведения о юридическом лице, индивидуальном предпринимателе в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федеральным законом № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». |
| Требования к техническому обеспечению мероприятия | - Исполнитель должен:- указать онлайн-платформу для проведения мероприятия;- создать страницу мероприятия на онлайн платформе (например, TimePad) и обеспечить онлайн регистрацию участников; - представить сотруднику Центра логин и пароль доступа к странице мероприятия на онлайн-платформе для формирования окончательного списка зарегистрировавшихся участников.- обеспечить работу онлайн-платформы для проведения мероприятия в онлайн формате.  |
| Порядок сдачи-приемки результатов услуг | Не позднее 2 (двух) рабочих дней после оказания услуг Исполнитель предоставляет Заказчику Акт сдачи-приемки оказанных услуг в 2 (двух) экземплярах и счет для оплаты услуг в электронном виде с обязательной отправкой оригиналов документов на почтовый адрес Заказчика:414000 г. Астрахань, ул. Ульяновых 10, помещение 23. |
| Условия оплаты | Оплата услуг Исполнителя осуществляется Заказчиком в течении 10 рабочих дней с момента подписания Сторонами акта выполненных работ, на основании выставленного счета |