**Техническое задание**

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик | Астраханский фонд поддержки малого и среднего предпринимательства (МКК) |
| Получатель услуги – субъект МСП | Субъекты малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные в установленном порядке на территории Астраханской области |
| Наименование услуги | Размещение на международной электронной торговой площадке Lazada |
| Описание услуги | Исполнитель обязан оказать услугу по регистрации, размещению и продвижению СМСП и (или) товара (работы, услуги) СМСП на международной электронной торговой площадке Lazada в интересах Получателя услуги (получателя государственной поддержки), включая залог, абонентскую плату, операционные расходы, консультационное сопровождение по вопросам функционирования точки присутствия, оплату услуг сервисной компании – оператора за управление точкой присутствия на международной электронной торговой площадке и (или) ее поддержку.:  - регистрация точки присутствия субъекта МСП на международной электронной торговой площадке Lazada на российское юридическое лицо получателя услуги / индивидуального предпринимателя;  - организация маркетинговой поддержки точки присутствия субъекта МСП на электронной торговой площадке Lazada.  - содействие Получателю услуги в подготовке всех необходимых документов для регистрации на электронной торговой площадке Lazada;  - прохождение регистрации и открытие индивидуального магазина на электронной торговой площадке Lazada;  - создание согласованных с компанией политики и условий продавца;  - создание профессионального, разработанного индивидуально для каждого клиента, брэндинга компании, который включает дизайн объявлений;  - создание и размещение до 100 карточек товаров, включая создание заголовков с использованием профессионально подобранных ключевых слов, правильных категорий товаров, параметров, описание, проработку и указание наиболее удобных и выгодных параметров доставки;  - настройка продвижения листингов (карточек товаров) внутри электронной торговой площадки Lazada;  - организация соответствия точки присутствия Получателя услуги политике и условиям продавцов на электронной торговой площадке Lazada;  - консультирование по всем вопросам в работе с международной платежной системой и электронной торговой площадкой Lazada, продвижению точки присутствия Получателя услуги, улучшению рейтинга точки присутствия Получателя услуги;  - работу с входящими заказами, отправлениями и возвратами товара зарубежных покупателей;  - работу с отзывами и жалобами на тайском языке;  - техническая поддержка по различным вопросам, возникающим в работе на электронной торговой площадке Lazada – в течение 360 (триста шестьдесят календарных) дней с момента заполнения магазина и проведение консультирования Получателя услуги |
| Срок оказания услуг | До 90 (девяносто) рабочих дней с даты заключения 3-стороннего Договора на оказание услуги по размещению на международной электронной площадке |
| Период оказания услуг (функционирование точки присутствия Получателя услуги - субъекта МСП на электронной торговой площадке Lazada) | Функционирование точки присутствия – 1 год с момента регистрации точки присутствия на электронной торговой площадке Lazada |
| Результат оказания услуги | Результатом оказания услуг является завершенные действия по регистрации и оформлению точки присутствия Получателя услуги на электронной торговой площадке Lazada, а именно:   * активированная и оформленная согласно ТЗ и перечню услуг точка присутствия Получателя услуги на электронной торговой площадке Lazada. Срок действия точки присутствия - 1 (один) год.   Отчет по маркетинговому продвижению – описание всех действий, выполненных для осуществления продвижения точки присутствия, а также результат продвижение (увеличение рейтинга карточек, точки присутствия, статистика просмотров, запросов). Отчет предоставляется один раз, по результату маркетингового продвижения, в свободной форме (на усмотрение Исполнителя).  Гарантировать заключение Получателем услуги не менее одного экспортного контракта в ходе работы на электронной площадке Lazada в течение трех лет с момента заключения 3-стороннего Договора на оказание услуги по размещению на международной электронной площадке |
| Порядок сдачи-приемки результатов услуг | Не позднее 5 (пяти) рабочих дней после оказания услуг Исполнитель предоставляет Заказчику следующие отчетные документы и материалы:  - подписанный со своей стороны Акт об оказании услуг в 3 (трех) экземплярах;  - подписанный со своей стороны Акт о публикации товаров на электронной торговой площадке;  -письменный отчет, включающий в себя полное описание оказанных услуг (выполненных работ), порядок оказания услуг, объем выполненных услуг, выводы, фото, скриншоты и иные документы, визуально подтверждающие факт оказания услуг.  Отчет предварительно предоставляется на согласование Заказчику в электронном формате. После согласования Заказчиком Отчет должен быть распечатан и передан Заказчику на бумажном носителе.  Все отчетные документы должны иметь печать соответствующей организации, представляющей указанные документы. Копии документов должны быть заверены подписью уполномоченного лица и печатью. |