

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 52/2023-Т
от 03.08.2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ РЕГИОНАЛЬНОГО КОНКУРСА «ЭКСПОРТЕР ГОДА»

1. Общие положения

Положение о проведении регионального конкурса «Экспортер года» (далее - Положение) разработано в соответствии с требованиями Приказа Министерства экономического развития Российской Федерации от 18 февраля 2021 г. № 77 «Об утверждении требований к реализации мероприятия по созданию и (или) развитию центров поддержки экспорта, осуществляемого субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в субъектах Российской Федерации в целях достижения целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства», входящего в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», и требований к центрам поддержки экспорта» в ред. Приказа Минэкономразвития России от 25.03.2022 № 151 (далее - Приказ) и конкурсной документацией проведения Всероссийского конкурса «Экспортер года», утверждённой Протоколом заседания проектного комитета национального проекта «Международная кооперация и экспорт» от 06 апреля 2023 г. № 3 (далее - Документация).

1.1. Положение определяет общий порядок и условия проведения регионального конкурса «Экспортер года» (далее - конкурс), включая:

- сроки проведения конкурса, сроки начала и окончания подачи заявок на участие в конкурсе;
- порядок подачи и форму заявки на участие в конкурсе, включая перечень прилагаемых к ним документов;
- критерии и порядок ранжирования заявок участников конкурса — по каждой из номинаций, указанных в разделе 3 настоящего Положения;
- порядок оценки заявок участников с целью определения победителей по каждой из номинаций; порядок информирования участников о начале проведения конкурса, о результатах его проведения, а также об отклонении заявок на участие в конкурсе, не соответствующих требованиям настоящего Положения;
- порядок награждения победителей и призеров конкурса.

1.2. Цель проведения конкурса: организация мероприятий в рамках реализации национального проекта «Международная кооперация и экспорт», в том числе развитие экспорта несырьевых неэнергетических товаров, работ, услуг и результатов интеллектуальной деятельности, распространение передового опыта экспортной деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства Астраханской области, стимулирование и поддержка экспортной деятельности, укрепление международной кооперации и популяризация экспортной деятельности. Организатор конкурса - Астраханский фонд поддержки малого и среднего предпринимательства (микрокредитная компания) (далее - Фонд). Конкурс проводится на ежегодной основе.

1.3. Победители конкурса «Экспортер года» - организации и индивидуальные предприниматели, занявшие первые места в основных и/или дополнительных номинациях конкурса.

1.4. Призеры конкурса «Экспортер года» - организации и индивидуальные предприниматели, занявшие вторые и третьи места в основных номинациях конкурса.

2. Требования к участникам конкурса

2.1 Участники конкурса - организации и индивидуальные предприниматели, имеющие опыт и положительные результаты в экспорте несырьевых неэнергетических товаров, работ, услуг, а также результатов интеллектуальной деятельности.

2.2. До участия в конкурсе допускаются субъекты малого и среднего предпринимательства (далее - СМСП), которые, по состоянию не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки на участие в Конкурсе, соответствуют следующим требованиям:

- участники конкурса должны быть зарегистрированы в соответствии с положениями Федерального закона от 8 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» и осуществляют предпринимательскую деятельность на территории Астраханской области;

- участники конкурса соответствуют категориям малых и средних предприятий или микропредприятий, установленным Федеральным законом № 209-ФЗ от 24.07.2007 г. «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и включены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства;

- у участников конкурса отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, и иных платежей, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- у участников конкурса должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций и иная просроченная задолженность перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

- участники конкурса (юридические лица) не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в виде присоединения), ликвидации, банкротства, а индивидуальные предприниматели не подавали в Федеральную налоговую службу заявления о государственной регистрации прекращения деятельности физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

- участники конкурса – юридические лица не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере российского участника, являющегося юридическим лицом, или об индивидуальном предпринимателе в случае, если таковой является российским участником.

- участники конкурса не осуществляют предпринимательскую деятельность по организации и проведению азартных игр;

- участники конкурса не осуществляют производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.

2.3. Сведения, указанные в п. 2.2. подтверждаются в сопроводительном письме участника конкурса на официальном бланке организации/индивидуального предпринимателя.

3. Порядок проведения конкурса

3.1. Ежегодно Российский экспортный центр устанавливает сроки подачи заявок и сроки окончания их приема. Оформление заявки на участие в конкурсе осуществляется в электронном виде посредством заполнения онлайн анкеты, размещенной на сайте АО «Российский экспортный центр» в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://www.exportcenter.ru/awards/>. К заявке прилагается электронная копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе организации, индивидуального предпринимателя.

3.2. Информация о начале срока заполнения онлайн анкет размещается на портале органов власти Астраханской области <https://www.astrobl.ru/> и на официальном сайте Центра поддержки экспорта: <https://centerexport30.ru/> в разделах - «Объявления» и «Новости» и включает в себя:

- ссылку на онлайн анкету на участие в конкурсе;

- перечень прилагаемых документов на участие в конкурсе (в соответствии с Приложением №1);

- сроки проведения конкурса, включая сроки окончания оформления онлайн анкет и подачи в Центр сопроводительных писем, подтверждающих сведения, указанные в п.2.2 с документами на участие в конкурсе;

- критерии и порядок определения победителей и призеров конкурса в каждой номинации;
- порядок информирования участников о результатах проведения конкурса, а также об отклонении заявок на участие в конкурсе СМСП, не соответствующих требованиям настоящего Положения;
- порядок проведения награждения победителей и призеров конкурса.

3.3. Участник конкурса должен предоставить сопроводительное письмо и имеющиеся документы из перечня согласно Приложению № 1 по фактическому адресу Фонда: 414000, г. Астрахань, ул. Ульяновых, 10, помещение 23 в сроки, установленные Российским экспортным центром информация о которых будет размещена Центром как указано в п. 3.2 настоящего Положения, а также подписать соглашение о конфиденциальности согласно Приложение № 2.

3.4. Фонд в день подачи документов регистрирует их в журнале входящей корреспонденции.

3.5. Центр поддержки экспорта анализирует документы, предоставленные участником конкурса, проводит верификацию данных указанных в анкете и формирует итоговые пакеты документов участников конкурса для их последующей оценки конкурсной комиссией в срок не позднее 14 (четырнадцати) рабочих дней с даты окончания оформления онлайн анкет.

3.6. Фонд не принимает к рассмотрению заявки участников конкурса в следующих случаях:

- если участником конкурса нарушен срок оформления онлайн анкеты и предоставления сопроводительного письма и документов, указанных в Приложении № 1;
- если указанные в анкете данные участник конкурса не может подтвердить документально на основании перечня документов, представленных в Приложении № 1.

3.7. Фонд уведомляет участников конкурса путем рассылки информационных писем по адресам электронной почте, указанным в при оформлении онлайн анкет:

- о прохождении регистрации на участие в конкурсе и присвоении статуса участника конкурса, либо об отклонении заявок на участие в конкурсе с указанием причин отказа, в случаях, указанных в п. 3.6. настоящего Положения в течение 3 (трех) рабочих дней с даты окончания анализа документов, предоставленных участником и верификации данных указанных в анкете;
- о результатах заседания конкурсной комиссии с момента размещения протоколов конкурсной комиссии на сайте Центра поддержки экспорта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 3 (трех) рабочих дней с даты заседания конкурсной комиссии.

3.8. Премии присуждается по результатам проведения конкурса в следующих основных и дополнительных номинациях при соблюдении нижеприведенных условий:

Основные номинации:	
Номинация	Требуемые условия:
«Экспортер года в сфере промышленности»	для непосредственных производителей экспортируемой промышленной продукции с кодами ТНВЭД – 2522, 2523, 28, 2901–2904, 290511–290543, 290545–290559, 2906–2921, 292211–292239, 292242–292250, 2923–2938, 293911–293951, 293961–293963, 293971, 2940–2942, 3001, 300211–300220, 300290, 3003–3006, 3102–3105, 3202, 3204–3215, 3302–3307, 34, 350219, 350220, 3506, 36, 37, 3801–3824, 39, 40, 4104–4115, 42, 4302–4304, 440121–440139, 4402, 4404–4421, 4503, 4504, 46, 4701–4706, 48, 49, 5005–5007, 5105–5113, 5203–5212, 5306–5311, 54–66, 6702–6704, 68–70, 710122, 710229, 710239, 710391, 710399, 7104–7107, 710811, 710813, 710820, 7109–7111, 7113–7118, 7201–7203, 7205–7229, 73, 7401–7403, 7405–7419, 7501, 7502, 7504–7508, 7601, 7603–7616, 7801, 7804, 7806, 7901, 7903–7907, 8001, 8003, 8007, 8101–8107, 810820, 810890, 8109–8113, 82–90, 92–97.
«Экспортер года в сфере базовой продукции агропромышленного комплекса»	для непосредственных производителей экспортируемой базовой продукции АПК с кодами ТНВЭД – 01–03, 0407–0410, 05–10, 1107–1109, 12–15, 1701–1703, 1801–1805, 23, 2401, 2401, 2404, 4101–4103, 4301, 5101–5104, 5301 (первичная продукция растениеводства (зерно, масличные и т.п.) и животноводства (мясо, яйца, шерсть и т.п.), растительные масла, сахар, корма
«Экспортер года в сфере готового продовольствия»	для непосредственных производителей экспортируемой готовой продукции АПК с кодами ТНВЭД – 0401–0406, 1101–1106, 16, 1704, 1806, 19–22, 2402, 2403

«Треjder года»	для организаций и индивидуальных предпринимателей, экспортирующих несырьевую неэнергетическую продукцию российского производства, но не являющихся производителями экспортируемой продукции с кодами ТНВЭД – 01–24, 25010031, 25010091, 2522, 2523, 28–37, 3801–3824, 3826, 39–43, 440121–440139, 4402, 4404–4421, 45, 46, 4701–4706, 48–70, 710122, 710229, 710239, 710391, 710399, 7104–7107, 710811, 710813, 710820, 7109–7111, 7113–7118, 7201–7203, 7205–7229, 73, 7401–7403, 7405–7419, 7501, 7502, 7504–7508, 7601, 7603–7616, 7801, 7804, 7806, 7901, 7903–7907, 8001, 8003, 8007, 8101–8107, 810820, 810890, 8109–8113, 82–97 и ОКВЭДом – 45 и 46
«Экспортер года в сфере услуг»	-

Дополнительные номинации:	
Номинация	Требуемые условия:
«Лучшая женщина-экспортер»	для организаций или индивидуальных предпринимателей, занимающихся экспортом российских товаров и услуг во главе которых стоят женщины вне зависимости от отраслевой принадлежности организации или индивидуального предпринимателя
«Лучший молодой предприниматель-экспортер»	для организаций или индивидуальных предпринимателей, занимающихся экспортом российских товаров и услуг руководителям которых менее 30 лет на момент окончания приема заявок на участие в Конкурсе вне зависимости от отраслевой принадлежности организации или индивидуального предпринимателя
«Прорыв года»	для любых экспортеров российских товаров и услуг, которые показывают быстрый рост экспортных показателей в рассматриваемом в конкурсе периоде по отношению к предыдущему вне зависимости от отраслевой принадлежности

3.9. Участник конкурса может выбрать только одну из отраслевых номинаций, и дополнительно может выбрать номинацию «Прорыв года», «Лучший молодой предприниматель – экспортер» и «Лучшая женщина – экспортер».

3.10. В случае, если на какую-либо из номинаций не было подано ни одной заявки от участников конкурса, то конкурс по данной номинации не проводится.

3.11. Для оценки заявок участников конкурса используется автоматическое ранжирование анкет средствами программного обеспечения на основании вычисления максимального балла по итогам заполнения анкеты.

3.12. Конкурсная комиссия рассматривает результаты ранжирования на основании количества баллов, набранных участниками конкурса по итогам заполнения анкеты, а также иную существенную информацию об участниках конкурса и принимает решение об определении победителей и призеров конкурса.

3.13. Первое место присуждается участнику конкурса, набравшему наибольшее количество баллов по итогам заполнения анкеты, далее - в порядке уменьшения количества баллов.

3.14. Конкурсная комиссия принимает решения простым большинством голосов присутствующих на заседании членов.

3.15. При равенстве голосов, голос Председателя конкурсной комиссии является решающим.

3.16. В случае равенства баллов, набранных участниками конкурса по итогам заполнения анкеты, Фонд, до заседания конкурсной комиссии запрашивает у таких участников конкурса бухгалтерскую отчетность за предыдущий календарный год с отметкой о принятии налоговым органом.

Фонд запрашивает данную отчетность после получения электронного перечня анкет от АО «Российской экспортный центр» в соответствии с п. 11.2. Документации.

3.17. Участники конкурса обязаны предоставить запрашиваемую информацию в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты обращения Фонда в их адрес. Дополнительные документы предоставляются в адрес Фонда в формате скан-копий по адресу эл. почты: office@30fond.ru в день получения указанных

документов регистрирует их в журнале входящей документации и формирует итоговые пакеты документов участников конкурса для их оценки членами конкурсной комиссии. В случае если участник конкурса не присылает информацию по запросу Фонда в соответствии со сроками, указанными в данном пункте, Фонд доводит данную информацию до сведения членов конкурсной комиссии. В таком случае члены конкурсной комиссии принимают решение в пользу участника конкурса, предоставившего бухгалтерскую отчетность.

3.18. В случае предоставления бухгалтерской отчетности всеми участниками конкурса, набравшими одинаковое количество баллов, конкурсная комиссия принимает решение об определении победителя и призеров номинаций конкурса на основании показателя: «Объем налоговых платежей, уплаченный в бюджет Астраханской области в предыдущем календарном году».

4. Конкурсная комиссия

4.1. Конкурсная комиссия с целью оценки заявок участников конкурса, определения победителей и призеров конкурса создается из числа представителей Фонда, органов государственной власти Астраханской области, общероссийских общественных организаций (объединений) предпринимателей, приглашенных экспертов, а также победителей конкурса прошлых лет.

4.2. Создание Конкурсной комиссии и определение ее состава осуществляется приказом Генерального директора (либо лица, исполняющего обязанности Генерального директора) Фонда.

4.3. Конкурсная комиссия формируется в составе не менее 7 (семи) человек.

4.4. Председатель и секретарь конкурсной комиссии избираются из числа членов конкурсной комиссии в момент проведения заседания конкурсной комиссии.

4.5. Конкурсная комиссия вправе принимать решения, если на её заседании присутствует не менее пяти ее членов. Конкурсная комиссия принимает решения простым большинством голосов присутствующих на заседании членов. При равенстве голосов, голос Председателя конкурсной комиссии является решающим.

4.6. Функции Комиссии:

- проведение оценки заявок участников конкурса на основании методики ранжирования, установленной АО «Российский экспортный центр» и документации представленной участниками конкурса;

- определение победителей и призеров конкурса;

- утверждению призов для победителей номинаций конкурса;

- рассмотрение спорных вопросов, возникших в результате проведения конкурса.

4.7. Подведение итогов, определение победителей и призеров конкурса осуществляется в рамках заседания конкурсной комиссии путем открытого голосования простым большинством голосов в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты окончания анализа документов в соответствии с п. 3.5. настоящего Положения, предоставленных участниками и верификации данных указанных в анкетах.

4.8. Решения, принятые конкурсной комиссией, оформляются протоколом заседания конкурсной комиссии. Указанные протоколы в течение 5 (пяти) рабочих дней после даты их подписания подлежат размещению на официальном сайте Центра поддержки экспорта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Секретарь конкурсной комиссии является ответственным за подсчет голосов, а также подготовку и оформление протокола заседания конкурсной комиссии.

4.9. При подведении итогов конкурсного отбора конкурсная комиссия принимает решение на основе принципов справедливого, равного и объективного отношения к участникам конкурса.

5. Порядок награждения победителей и призеров конкурса

5.1. Конкурсная комиссия в соответствии с поданными участниками конкурса заявками определяет:

- победителей, занявших первые места в основных номинациях по итогам проведения конкурса;

- победителей, занявших первые места в дополнительных номинациях по итогам проведения конкурса;

- призеров, занявших вторые и третьи места в основных номинациях по итогам проведения конкурса.

5.2. Победители основных и дополнительных номинаций конкурса в соответствии с положениями приказа награждаются памятными дипломами и призами, стимулирующими субъекты малого и среднего предпринимательства к дальнейшему развитию экспортной деятельности и включают в себя:

- сертификаты на покупку авиабилетов экономического класса в рамках, организуемых Центром поддержки экспорта международных бизнес-миссий и участия в выставочно-ярмарочных мероприятиях на территории Российской Федерации и за пределами территории Российской Федерации (каждый на сумму не более 100 тысяч рублей);

- сертификаты на оплату не более 3 суток проживания в гостинице в рамках, организуемых Центром поддержки экспорта международных бизнес-миссий и участия в выставочно-ярмарочных мероприятиях на территории Российской Федерации и за пределами территории Российской Федерации (каждый на сумму не более 30 тысяч рублей);

- сертификаты на обучение деловому английскому языку (каждый на сумму не более 70 тысяч рублей);

- сертификаты на участие в международном выставочно-ярмарочном или конгрессном мероприятии на территории Российской Федерации или за пределами территории Российской Федерации с индивидуальным стендом вне конкурсного отбора;

- сертификаты на обучение презентационным навыкам, навыкам эффективных продаж, проведения деловых переговоров (каждый сумму не более 40 тысяч рублей);

- сертификаты на обучение инструментам продвижения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (каждый на сумму не более 40 тысяч рублей).

5.3. В случае если участник конкурса стал победителем и в основной и в дополнительной номинациях конкурса ему вручаются памятные дипломы за победу в каждой из номинаций, а также один из призов, указанных в п. 5.2. за победу в основной номинации конкурса.

5.4. В случае если участник конкурса стал победителем только в дополнительной номинации конкурса ему вручается памятный диплом и один из призов, указанные в п. 5.2.

5.5. Призерам конкурса по основным номинациям вручаются почетные грамоты.

5.6. Решение о награждении победителей и призеров конкурса принимается на основании приказа Генерального директора Фонда.

5.7. Торжественное награждение победителей и призеров конкурса проводится в текущем календарном году.

5.8. Победители конкурса имеют право воспользоваться своими сертификатами в текущем календарном году, обратившись для этого в Фонд.

Согласовано:

Руководитель службы правового обеспечения



Н.А. Шиянова

Начальник Центра поддержки экспорта



Ю.А. Голубкина

31.07.2023г.



Приложение № 1
к Положению о проведении
регионального конкурса «Экспортер года»

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ЗАПРАШИВАЕМЫХ У УЧАСТНИКОВ КОНКУРСА ДЛЯ
ВЕРИФИКАЦИИ ЭКСПОРТНОЙ ИНФОРМАЦИИ

- 1) копия справки из ФНС России по форме КНД 1120101;
- 2) электронная копия свидетельства ИНН;
- 3) налоговые декларации по налогу на добавленную стоимость с отметкой налогового органа за четыре квартала года, предшествующего году проведения Конкурса;
При наличии:
- 4) экспортные, маркетинговые, PR-стратегии;
- 5) нефинансовая отчетность;
- 6) стратегия об устойчивом развитии;
- 7) копии зарубежных патентов;
- 8) копии документов, подтверждающих наличие товарных знаков, зарегистрированных за рубежом;
- 9) копии международных наград и премий;
- 10) контактные телефоны, адреса, интернет сайты сервисов поддержки продукции за рубежом / гарантийного послепродажного обслуживания / иного обслуживания / офисов продаж;
- 11) фотографии, подтверждающие участие в международных форумах / выставках / конференциях;
- 12) электронные версии промо-материалов о продукции на иностранных языках;
- 13) ссылки, снимок экрана (PrtScr) с интернет-площадки, где представлена продукция;
- 14) ссылки на иностранные публикации, снимок экрана (PrtScr) иностранной рекламы;
- 15) ссылки на публикации;
- 16) ссылки на аккаунты в социальных медиа, ориентированных на международных покупателей, которые ведутся на иностранных языках, действующих не менее 1 года;
- 17) ссылки (либо скриншоты в случае возможности открытия ссылок в российском Интернет-пространстве) на товарные карточки (листинги) продукции на экспортно ориентированных международных маркетплейсах, скриншоты внутренних кабинетов (собственных либо партнера) с переводом на русский язык, подтверждающие заявленные объемы продаж (в случае работы через партнера необходимо предоставить скан-копии документов, подтверждающих аффилированность).
- 18) документ, подтверждающий ФИО руководителя организации.

В случае необходимости при совпадении показателей разных соискателей:
- бухгалтерская отчетность за год, по итогам которого проводится конкурс.

СОГЛАШЕНИЕ О КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

г. _____
«__» _____ 202__ г.

Настоящее соглашение заключено между _____, созданным и действующим в соответствии с законодательством _____, зарегистрированным по адресу: _____, в лице Генерального директора _____, действующего на основании Устава (далее – **Компания**), с одной стороны и _____, с другой стороны.

В случае необходимости вышеназванные стороны далее именуется «**Сторона**», и/или «**Получающая сторона**», и/или «**Раскрывающая сторона**», если имеется в виду одна из сторон, «**Стороны**» – если имеются в виду обе стороны.

ПОСКОЛЬКУ Стороны договорились начать обсуждения и переговоры в целях возможного сотрудничества между _____ и Компанией по вопросу участия Компании во Всероссийском конкурсе «Экспортер года» («**Проект**»);

ПОСКОЛЬКУ Стороны ожидают, что во время вышеупомянутых обсуждений и переговоров возможно станет необходимым, чтобы Стороны раскрыли друг другу информацию, которая далее определена как «Конфиденциальная информация»;

И ПОСКОЛЬКУ Стороны выразили желание взаимно защищать и охранять право собственности, а также иные права в отношении вышеупомянутой Конфиденциальной информации и в связи с этим согласились установить соответствующие права и обязанности в настоящем Соглашении;

СТОРОНЫ ПОДПИСАЛИ НАСТОЯЩЕЕ СОГЛАШЕНИЕ О НИЖЕСЛЕДУЮЩЕМ:

СТАТЬЯ 1. ОПРЕДЕЛЕНИЯ:

Использованные в настоящем Соглашении выделенные заглавными буквами термины и выражения, определенные в статье 1, означают следующее:

1.1. **Соглашение** – настоящее Соглашение о неразглашении конфиденциальной информации.

1.2. **Конфиденциальная информация** – информация, составляющая коммерческую тайну Раскрывающей стороны в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 2004 г. № 98-ФЗ «О коммерческой тайне», а также любая другая информация, включая бизнес-данные, финансовые данные, коммерческую информацию, данные о торговле и маркетинге, юридическую и техническую документацию, информацию о Представителях Сторон, а также о третьих лицах, которых Сторона привлекла или намеревается привлечь для реализации Проекта, научную и иную информацию, включая без ограничений спецификации, проекты, планы, чертежи, программное обеспечение, данные, прототипы, технологии процессов и т. д, а также все копии этой информации в любой форме и на любом носителе, материальном или нематериальном, которая может быть передана письменно, устно или посредством визуального наблюдения. Информация считается конфиденциальной и/или коммерческой тайной Раскрывающей стороны, если она обозначена грифом «конфиденциально», когда она раскрывается Получающей стороне, или, если она содержится в нематериальной форме, только если ее конфиденциальный характер и/или принадлежность к коммерческой тайне были объявлены в момент раскрытия, и затем информация была изложена письменно, обозначена грифом «конфиденциально» и передана Получающей стороне в течение 30 (тридцати) дней после такого раскрытия, в таком случае информация, содержащаяся в письменном изложении (но не информация, существующая исключительно в нематериальном виде) будет подпадать под изложенные в настоящем Соглашении ограничения.

1.3. **Представитель** означает в отношении Стороны ее директора, советника, работника, представителя или консультанта (включая без ограничений юристов, бухгалтеров, аудиторов, консультантов, заемщиков, банки и финансовых консультантов), которых такая Сторона привлекает для реализации Проекта.

СТАТЬЯ 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Стороны принимают на себя взаимные обязательства держать в строгом секрете Конфиденциальную информацию, защищать и охранять ее путем принятия мер, которые применяются и применимы к их собственной конфиденциальной информации. Стороны пришли к соглашению по использованию Конфиденциальной информации в целях, описанных в настоящем Соглашении, и поэтому должны будут воздержаться от использования Конфиденциальной информации в других целях, не связанных с Проектом.

2.2. Далее Стороны согласились не раскрывать или разглашать прямо, или косвенно в какой-либо форме или какими-либо средствами Конфиденциальную информацию или ее часть третьим лицам без предварительного письменного одобрения Раскрывающей стороны.

2.3. Получающая Сторона должна ограничить раскрытие конфиденциальной информации своим работникам, осуществляя раскрытие по мере необходимости в объеме, в котором они прямо вовлечены в Проект, и должна обязывать таких работников соблюдать положения настоящего Соглашения.

2.4. Конфиденциальная информация не должна копироваться или воспроизводиться без предварительного письменного одобрения Раскрывающей стороны кроме как в объеме, разумно необходимом для Проекта. Все копии должны быть обозначены как конфиденциальные путем нанесения на них как минимум одного из обозначений, оговоренных в настоящем Соглашении.

2.5. Ни одна из Сторон не вправе раскрывать факт ведущихся между Сторонами обсуждений в отношении Проекта и предмета настоящего Соглашения, в том числе публиковать любые статьи, выступать перед общественностью, давать интервью и иным образом передавать сообщения в средства массовой информации без предварительного письменного согласия другой Стороны.

2.6. Обязанность по защите и сохранению Конфиденциальной информации не распространяется на информацию, которая:

1) была общеизвестной в момент оглашения или становится общеизвестной, за исключением тех случаев, когда информация стала общеизвестной по вине Получающей стороны;

2) стала известна Получающей стороне от другого источника, отличного от Раскрывающей стороны, без нарушения настоящего Соглашения Получающей стороной, что должно быть подтверждено документацией, достаточной для установления третьего лица в качестве источника конфиденциальной информации;

3) стала известна Получающей стороне до момента оглашения Раскрывающей стороной, что должно быть подтверждено документацией, достаточной для подтверждения данного факта;

4) была раскрыта после письменного одобрения Раскрывающей стороны;

5) должна быть раскрыта в случаях, предусмотренных законодательством, в частности по письменному требованию суда, органов следствия, налоговых и иных компетентных органов. В случаях такого разглашения Получающая сторона обязана уведомить об этом Раскрывающую сторону до разглашения конфиденциальной информации, а если это невозможно – незамедлительно после разглашения конфиденциальной информации. Если часть Конфиденциальной информации подпадает под одно или несколько вышеназванных исключений, то оставшаяся часть продолжает оставаться предметом запретов и ограничений в соответствии с условиями настоящего Соглашения.

2.7. После прекращения Проекта и/или настоящего Соглашения вся конфиденциальная информация может быть (по письменному требованию Раскрывающей стороны) либо возвращена по письменному запросу Раскрывающей стороны, либо уничтожена Получающей стороной, причем уничтожение должно быть удостоверено в письменной форме. В случаях, если это необходимо в соответствии с требованиями применимого законодательства, Получающая сторона может хранить полученную конфиденциальную информацию после прекращения Проекта и/или настоящего Соглашения.

СТАТЬЯ 3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами. Соглашение распространяется на любую Конфиденциальную информацию, предоставленную в связи с Проектом Сторонами до его вступления в силу, а также в ходе Проекта. Любая из Сторон может прекратить настоящее Соглашение, уведомив об этом в письменной форме другую Сторону за 5 (пять) рабочих дней, однако Получающая сторона соглашается, что все ее обязательства по настоящему Соглашению в отношении Конфиденциальной информации, полученной по настоящему Соглашению от Раскрывающей стороны, будут иметь силу в течение 5 (пяти) лет после расторжения настоящего

Соглашения или Проекта, в зависимости от того, какая из указанных дат наступит ранее («Срок конфиденциальности»).

3.2. Вся Конфиденциальная информация будет оставаться собственностью Раскрывающей стороны. Раскрывая Конфиденциальную информацию или исполняя настоящее Соглашение, Раскрывающая сторона не дает (за исключением права использовать Конфиденциальную информацию для Проекта и права копировать на условиях настоящего Соглашения) явно выраженные либо подразумеваемые лицензию или право пользования товарным знаком, патентом, авторским правом или иным правом на интеллектуальную собственность, а также право использовать Конфиденциальную информацию, раскрытую в соответствии с настоящим Соглашением, для иных целей, кроме Проекта.

3.3. Ни Раскрывающая сторона, ни ее представители не делают заявлений и не дают каких-либо гарантий относительно точности или полноты Конфиденциальной информации, раскрываемой по настоящему Соглашению. Раскрывающая Сторона и ее Представители не несут какой-либо ответственности в связи с использованием конфиденциальной информации или за какие-либо ошибки или неточности.

3.4. Ни настоящее Соглашение, ни раскрытие или получение конфиденциальной информации не создают для какой-либо из Сторон обязательств заключать в дальнейшем договоры или реализовывать какие-либо бизнес-договоренности относительно Проекта.

3.5. При исполнении своих обязательств по Соглашению Стороны обязуются не выплачивать, не предлагать выплатить и не разрешать выплату каких-либо денежных средств или ценностей прямо, или косвенно любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или с иными неправомерными целями. При исполнении своих обязательств по Соглашению Стороны не будут осуществлять действия, квалифицируемые применимым законодательством как дача или получение взятки, подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства, в том числе международного о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем. В случае нарушения одной из Сторон обязательств воздержаться от запрещенных в настоящем пункте действий другая Сторона имеет право расторгнуть Соглашение в одностороннем порядке, направив другой Стороне письменное уведомление о расторжении Соглашения с указанием даты расторжения Соглашения. Сторона, по чьей инициативе было расторгнуто Соглашение в соответствии с положениями настоящей статьи, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

3.6. Получающая сторона, нарушившая свои обязательства по настоящему Соглашению, обязуется возместить Раскрывающей стороне все убытки (как они определены статьей 15 Гражданского кодекса РФ), понесенные Раскрывающей стороной в связи с нарушением Получающей стороной своих обязательств по настоящему Соглашению.

3.7. Настоящее Соглашение регулируется правом Российской Федерации.

3.8. Все споры, разногласия и претензии, возникающие из настоящего Соглашения или в связи с ним, передаются на рассмотрение Арбитражного суда города Москвы.

3.9. Ни одно из положений настоящего Соглашения не дает ни одной из Сторон права делать какие-либо заявления от имени и по поручению другой Стороны без письменного согласия последней.

3.10. Настоящее Соглашение подписано в двух оригинальных экземплярах, по одному оригинальному экземпляру для каждой Стороны настоящего Соглашения.

В удостоверение вышесказанного Стороны подписали настоящее Соглашение:

От _____:

От Компании:

_____/_____/_____
М.П.

_____/_____/_____
М.П.

В данном документе пронумеровано,
прошито и скреплено печатью 6 (шесть) листов

Генеральный директор _____ Азарова И.Н.

